

**Смоленское областное государственное бюджетное учреждение
«Демидовский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Исток»**

Утверждено:
Приказом директора
СОГБУ СРЦН «Исток»
от «28» декабря 2018 №115/2



**Положение о службе дополнительного образования
СОГБУ СРЦН «Исток»»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение служит организационно-правовой основой создания и функционирования службы дополнительного образования СОГБУ СРЦН «Исток» (далее – Служба), а также регламентирует порядок организации и осуществления образовательной деятельности в СОГБУ СРЦН «Исток» (далее – Учреждение).

1.2. Служба является структурным подразделением Учреждения, создается на базе отделения диагностики и социальной реабилитации, объединяет в своем составе педагогических работников из разных структурных подразделений Учреждения, осуществляющих образовательную деятельность в рамках рабочего времени согласно расписанию занятий.

1.3. В своей деятельности Служба руководствуется Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2013 «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 №196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей», Уставом Учреждения, настоящим Положением.

1.4. Служба осуществляет образовательную деятельность по дополнительному образованию детей и взрослых на основании лицензии, полученной Учреждением в установленном законодательством РФ порядке, и реализует дополнительные общеобразовательные программы (общеразвивающие) в рамках объединений.

1.5. К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются воспитанники Учреждения (несовершеннолетние граждане в

1.6. возрасте от 3-х до 18-ти лет, получающие социальное обслуживание в Учреждении в стационарной форме), изъявившие желание, кроме социальных услуг, получать образовательные услуги, а также взрослое население. При зачислении в объединения службы дополнительного образования Учреждения они становятся обучающимися.

1.7. Образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам направлена на формирование и развитие творческих способностей обучающихся, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени.

1.8. Для размещения Службы выделяются помещения Учреждения (учебные комнаты, музыкальный зал, групповые помещения и т.п.) в соответствии с направленностью дополнительных общеобразовательных программ и требованиями СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей».

1.9. В рамках организации образовательного процесса Учреждением осуществляется охрана здоровья обучающихся, которая включает в себя:

- оказание медицинской помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья, а также в соответствии с договором ОГ БУЗ «Сычёвская центральная районная больница» на безвозмездного оказания медицинских услуг воспитанникам Учреждения;
- организацию питания обучающихся;
- определение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий;
- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
- организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления обучающихся, для занятия ими физической культурой и спортом;
- профилактику и запрещение курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ;
- обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в Учреждении;
- профилактику несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в Учреждении;
- проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

1.10. Служба создается, реорганизуется и ликвидируется приказом

директора Учреждения.

1.11. Деятельность Службы осуществляется во взаимодействии со всеми структурными подразделениями Учреждения и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

2. Цель и задачи деятельности Службы

2.1. Целью деятельности Службы является создание условий для всестороннего удовлетворения образовательных потребностей обучающихся в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом совершенствовании и организации их свободного времени.

2.2. Деятельность Службы направлена на решение следующих задач:

- разработка и реализация дополнительных общеобразовательных программ для детей и взрослых;
- совершенствование методического и материально-технического обеспечения дополнительных общеобразовательных программ;
- повышение профессиональной компетентности педагогических работников в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ.

3. Организационная структура Службы

3.1. Общее руководство деятельностью Службы осуществляет педагог-куратор из числа специалистов Учреждения, который назначается и освобождается от обязанностей приказом директора Учреждения.

3.1. В состав Службы могут входить все категории педагогических работников Учреждения:

- педагог-психолог;
- социальный педагог;
- специалист по социальной работе;
- логопед;
- воспитатель;
- руководитель физвоспитания;
- музыкальный руководитель;
- инструктор по труду.

3.2. Персональный состав Службы ежегодно утверждается приказом директора Учреждения и определяется перечнем дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых педагогическими работниками Учреждения в текущем году.

4. Организация образовательного процесса, прием и отчисление обучающихся

4.1. Образовательная деятельность в Учреждении осуществляется на государственном языке Российской Федерации в очной форме обучения.

4.2. Содержание образовательного процесса определяется

дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами различной направленности (физкультурно-спортивной, художественно-эстетической, социально-педагогической, гражданско-патриотической и др.), разработанными педагогическими работниками Учреждения, рассмотренными на заседании Методического совета Учреждения и утвержденными приказом директора Учреждения.

4.3. Учреждение реализует дополнительные общеобразовательные программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

4.4. Сроки реализации дополнительных общеобразовательных программ для детей определяются сроками их пребывания в Учреждении, которые регламентируются индивидуальной программой оказания социальных услуг и договором об оказании социальных услуг.

4.5. Учреждение организует образовательный процесс в соответствии с учебными планами в объединениях по интересам, сформированных из групп обучающихся одного возраста или разных возрастных групп, являющихся основным составом объединения.

4.6. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях.

4.7. Для зачисления несовершеннолетнего в объединение родители (законные представители) предоставляют заявление о приеме на имя директора Учреждения, либо заявление несовершеннолетнего, достигшего возраста 14 лет, с согласия родителей (законных представителей) и медицинскую справку от врача об отсутствии противопоказаний для занятий в данном объединении.

4.8. При зачислении несовершеннолетнего в объединение Учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с лицензией на осуществление образовательной деятельности, Уставом Учреждения, настоящим Положением, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в Учреждении.

4.9. На основании поданных заявлений и медицинской справки о состоянии здоровья несовершеннолетнего издается приказ о зачислении несовершеннолетнего в объединение. Отчисление обучающихся из объединения проводится приказом по Учреждению в случае полной реализации учебного плана дополнительной общеобразовательной программы, либо в случае выбытия несовершеннолетнего из Учреждения.

4.10. Комплектование объединений начинается 1 сентября и осуществляется 1 раз в квартал, если программа рассчитана на 3 месяца, или 1 раз в полугодие, если программа рассчитана на 6 месяцев, 12 месяцев.

4.11. Обучение в объединениях осуществляется бесплатно.

4.12. Занятия в объединениях могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом объединения.

4.13. Количество обучающихся в объединении, их возрастные

категории, продолжительность учебных занятий, формы обучения определяются педагогическим работником самостоятельно и зависят от направленности программ и определяются в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями. Рекомендуемая наполняемость объединений 5-12 человек, продолжительность занятий для детей дошкольного возраста – 30 мин., для детей школьного возраста – 45 мин., для индивидуальных музыкальных, хореографических занятий – 30 мин..

4.14. При реализации дополнительных общеобразовательных программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия, которые проводятся по группам или индивидуально.

4.15. Учреждение ежегодно может обновлять дополнительные общеобразовательные программы с учетом развития науки, техники, культуры, технологий и социальной сферы.

4.16. Реализация образовательного процесса регламентируется расписанием занятий объединений, которое составляется педагогом-куратором для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся по социальной реабилитации с учетом возрастных особенностей несовершеннолетних, формы социального обслуживания (стационарной, полустационарной) и режима пребывания в Учреждении.

4.17. В работе объединений могут участвовать совместно с несовершеннолетними обучающимися их родители (законные представители) без включения их в основной состав объединения.

5. Документация Службы

5.1. Нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность Службы и образовательный процесс:

- Положение о службе дополнительного образования СОГБУ СРЦН «Дружба»;
- Положение о дополнительных общеобразовательных программах СОГБУ СРЦН «Дружба»;
- План работы службы дополнительного образования СОГБУ СРЦН «Дружба» на год;
- приказы по движению обучающихся СОГБУ СРЦН «Дружба», книга приказов;
- расписание занятий

5.2. Должностные инструкции сотрудников Службы.

5.3. Документация сотрудников Службы, обязательная к ведению:

- журнал учета работы объединения;
- календарно-тематический план;
- протокол промежуточной и итоговой аттестации обучающихся объединения;

- программно-методическое обеспечение деятельности объединения в соответствии с программой.

5.4. Заявления о приеме и медицинские справки об отсутствии противопоказаний для занятий в объединениях хранятся в личных делах обучающихся (воспитанников) Учреждения.